

Приложение 1.1
к ОПОП-П по профессии/специальности
22.02.08 Metallургическое производство (по видам производства)

Рабочая программа профессионального модуля

**«ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ И
ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ»**

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	3
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы.	3
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П	6
2. Структура и содержание профессионального модуля	9
2.2. Структура профессионального модуля	10
2.3. Содержание профессионального модуля	11
2.4. Курсовой проект (работа)	24
3. Условия реализации профессионального модуля	26
3.1. Материально-техническое обеспечение	26
3.2. Учебно-методическое обеспечение	26
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	27

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания». Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК. 01	<ul style="list-style-type: none">- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;- составлять план действия;- определять необходимые ресурсы;- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;- реализовывать составленный план;- оценивать результат и последствия актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в	<ul style="list-style-type: none">- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;- методы работы в профессиональной и смежных сферах;- структуру плана для решения задач;- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	

	<p>профессиональном и/или социальном контексте;</p> <ul style="list-style-type: none"> - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); 		
ОК. 02	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; 	<ul style="list-style-type: none"> - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; 	
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности - применять современную научную профессиональную терминологию - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации - современная научная и профессиональная терминология - возможные траектории профессионального развития и самообразования; 	
	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; 	<ul style="list-style-type: none"> - определяет нормы экологической безопасности; 	
	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; 	<ul style="list-style-type: none"> - раскрывает организацию профессиональной деятельности с соблюдением принципов бережливого производства; 	
	<ul style="list-style-type: none"> - эффективно действовать в 	<ul style="list-style-type: none"> - перечисляет эффективные 	

	<i>чрезвычайных ситуациях;</i>	<i>действия в чрезвычайных ситуациях;</i>	
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности. 	
ПК 1.1	<ul style="list-style-type: none"> - формировать бригады, самоанализировать профессиональную деятельность и заниматься профессиональным самосовершенствованием; 	<ul style="list-style-type: none"> - трудовой Кодекс Российской Федерации законодательные и нормативно-правовые акты в области данного вида производства; - систему планирования в организации; должностные инструкции персонала; - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы подразделения; - показатели их эффективного использования; формы оплаты труда; 	организации работы коллектива исполнителей по соблюдению технологических регламентов процесса производства.
ПК 1.4	<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели работы коллектива; 	<ul style="list-style-type: none"> - показатели производственной программы; - методика определения основных технико-экономических показателей нормы расхода материалов; - нормы выработки; производственные мощности оборудования, его пропускную способность; 	<ul style="list-style-type: none"> - выполнения основных расчетов экономических показателей работы производственного участка.
ПК 1.5	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать и оценивать состояние техники безопасности, промышленной санитарии и противопожарной защиты 	<ul style="list-style-type: none"> - опасные и вредные факторы, воздействующие на работающих в цехах алюминиевого производства; - виды инструктажей по 	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечения и контроля соблюдения работниками требований

	<p>на производственном участке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать методы и мероприятия по защите от негативных факторов производства; - выполнять требования охраны труда при выполнении лабораторных испытаний; - применять безопасные приемы труда на территории организации и в производственных помещениях применять средства индивидуальной и коллективной защиты 	<p>безопасности труда и противопожарным мероприятиям;</p> <ul style="list-style-type: none"> - безопасные приемы при выполнении производственных работ; - бирочную систему; методы и средства обеспечения безопасности производства; - виды работ повышенной опасности на производственном участке 	<p>охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности.</p>
--	---	---	---

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	<p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности "Правила безопасности процессов получения или применения металлов"; 	<p>Тема 1.1. Нормативно-правовое законодательство в области охраны труда. Правила и нормы охраны труда</p>	4	<p>углубление подготовки обучающихся, как необходимого условия обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда.</p>

2	<p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – требования безопасности к производственным объектам, осуществляющим производство и переработку черных и цветных металлов; – требования санитарно-эпидемиологического законодательства в части безопасных для человека условий труда на металлургическом производстве 	<p>Тема 3.2. Профилактические мероприятия по технике безопасности и производственной санитарии</p>	6	
3	<p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать правила техники безопасности; – проводить оценку рисков; <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – требования безопасности к размещению металлургического производства; – требования безопасности на объектах металлургического производства. 	<p>Тема 3.3. Требования безопасности на территории организации и в производственных помещениях</p>	4	

	<p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> — использовать средства коллективной и индивидуальной защиты; <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - СИЗ для металлургической промышленности; - как выбрать СИЗ для металлургии; - технические средства защиты конструктивно и функционально связанные с производственным процессом и производственным оборудованием 	Тема 3.5. Средства коллективной и индивидуальной защиты	4	
4	<p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Федеральные нормы и правила в области металлургической промышленности; — применение режимов труда в металлургической отрасли; — льготы и компенсации за вредность труда; 	Тема 3.9. Права и обязанности работников в области охраны труда	4	
	<p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внедрение цифровых технологий для повышения безопасности производства; - использование искусственного интеллекта; - автоматизированные системы управления. 	Тема 3.11. Мероприятия, проводимые для повышения безопасности технических средств и технологических процессов	2	
		ИТОГО	24	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Объем учебной нагрузки 382 часа, в том числе вариативная часть – 96 часов;

Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 268 часов, в том числе вариативная часть – 24 часа;

Практическая подготовка -108 часов, в том числе учебная практика 36 часов, производственная (по профилю специальности) практика 72 часа, в том числе вариативная часть 72 часа.

Консультации 0 часов

2.2. Структура профессионального модуля

Коды компетенции, формирование которых способствует элемент программы	Наименования разделов, МДК профессионального модуля	Объём ОП	Промежуточная аттестация		Самостоятельная работа	Обязательная часть ОП					Вариативная часть	Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час в семестр)					
						Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						2 курс		3 курс		4 курс	
			форма	часы		Всего	Теоретические занятия	Практические занятия и лабор. занятия.	Практическая подготовка	Курсовая работа		3 сем	4 сем	5 сем	6 сем	7 сем	8 сем
ПК1.1 ПК1.4 ОК01-ОК03	МДК. 01.01 Экономика и управление организацией	92	ДЗ	2	2	52	16	36		36					96		
ПК1.1. ОК01-ОК02	МДК. 01.02 Менеджмент	56	ДЗ	2	-	54	32	22		-					56		
ПК 1.1 ПК 1.5 ОК 01 ОК 02 ОК 09	МДК. 01.03 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	46	ДЗ	2	-	44	32	12		-	-			46			
ПК 1.5 ОК 01 ОК 04 ОК 07	МДК 01.04 Охрана труда	74	ДЗ	2	-	72	46	26			24		74				
Практическая подготовка																	
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.5 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК	УП.01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания	36	ДЗ(к)		-	36									36		

ОК 07																
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.5 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 04 ОК 07	ПП.01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания	72	ДЗ(к)	-	72										72	

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
МДК 01.01 Экономика и управление организацией		54/36	
Тема 1.1 Экономические основы функционирования организации	Содержание	2/-	
	Содержание дисциплины и ее задачи, связи с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономике. Отрасль в системе национальной экономики. Отрасль в системе национальной экономики, материально-техническая база отрасли, трудовые и финансовые ресурсы отрасли. Формы организации производства и их экономическая эффективность. Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике. Организация (предприятие): цель деятельности, основные экономические характеристики (форма собственности, степень экономической свободы, форма деятельности, форма хозяйствования) и.	2	ПК 1.1 ПК1.4 ОК 01 ОК02 ОК03

	производственная структура организации (предприятия)		
Тема 1.2. Основные фонды	Содержание	6/4	ПК 1.1 ПК1.4 ОК 01 ОК02 ОК03
	Состав и классификация основных средств. Виды оценки основных фондов. Амортизация основных средств. Экономическая сущность и воспроизводство основных средств (фондов),	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 1 Расчет стоимости основных фондов	2	
	Практическое занятие 2 Расчет суммы амортизационных отчислений основных средств.	2	
Тема 1.3. Оборотные фонды	Содержание	4/2	ПК 1.1 ПК1.4 ОК 01 ОК02 ОК03
	Состав и структура оборотных фондов. Показатели использования оборотных средств с состав и структура оборотных средств, нормируемые и ненормируемые оборотные средства.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 3 Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств	2	
Тема 1.4. Трудовые ресурсы организации	Содержание	12/10	ПК 1.1 ПК1.4 ОК 01 ОК02 ОК03
	Производственный персонал организации, производительность труда и нормирование труда в организации: цели и задачи Сущность заработной платы, принципы и методы ее начисления. Тарификация труда. Единая тарифная система. Формы и системы заработной платы. Бестарифная система заработной платы. Кадровый потенциал предприятия. Понятие и элементы тарифной системы. Формы и системы оплаты труда.	2	
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие 4 Расчет баланса рабочего времени	2	
	Практическое занятие 5 Расчет численности персонала	2	
	Практическое занятие 6 Расчет заработной платы	2	

	Практическое занятие 7 Расчет годового фонда оплаты труда	2	
	Практическое занятие 8 Расчет производительности труда	2	
Тема 1.5. Издержки организации	Содержание	8/6	ПК 1.1 ПК1.4 ОК 01 ОК02 ОК03
	Понятие о себестоимости продукции, работ и услуг, виды себестоимости продукции, работ и услуг и факторы и пути снижения себестоимости. Калькуляции продукции. Понятие себестоимости продукции. Виды себестоимости продукции. Структура затрат на производство	2	
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие 9 Расчет РСЭО, общепроизводственных расходов	2	
	Практическое занятие 10 Проектирование сметы затрат на производство	2	
	Практическое занятие 11 Расчет себестоимости единицы продукции. Расчет затрат на рубль товарной продукции	2	
Тема 1.6. Ценовая политика на предприятии	Содержание	4/2	ПК 1.1 ПК 1.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Сущность и функции цены как экономической категории, факторы, влияющие на уровень цен и прибыль и рентабельность организации – основные показатели результатов хозяйственной деятельности.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 12 Расчет цен	2	
Тема 1.7. Финансовые результаты деятельности предприятия	Содержание	8/8	ПК 1.1 ПК1.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие 13 Определение валовой прибыли	2	
	Практическое занятие 14 Расчет прибыли организации	2	
	Практическое занятие 15 Расчет показателей рентабельности	2	

	Практическое занятие 16 Расчет технико-экономических показателей работы участка	2	
Тема 1.8. Механизм и функции управления предприятием	Содержание	4/2	ПК 1.1 ПК1.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Механизм и функции управления предприятием	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 17 Функции управления	2	
Тема 1.9. Планирование деятельности предприятия как функции управления	Содержание	4/2	ПК 1.1 ПК1.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Составные элементы, этапы и виды внутрифирменного планирования, бизнес – план, финансы организации и кредиты банков	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 18 Составление бизнес - плана	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Подготовка к дифференцированному зачету	2	
Курсовое проектирование	Содержание	36	ПК 1.1 ПК1.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03
	В том числе практических занятий	36	
	Курсовой проект 1 Выдача задания на КП. Разработка раздела «Введение» в соответствии с индивидуальным заданием, цели и задачи курсового проекта	2	
	Курсовой проект 2 Разработка теоретического раздела. Краткая характеристика литейного производства, участка.	2	
	Курсовой проект 3 Разработка теоретического раздела. Описание технологических процессов и оборудования	2	
	Курсовой проект 4 Разработка теоретического раздела. Годовая программа работы производства.	2	
	Курсовой проект 5 Разработка практического раздела. Расчет стоимости основных фондов	2	
	Курсовой проект 6 Разработка практического раздела. Расчет баланса рабочего времени	2	

	Курсовой проект 7 Разработка практического раздела. Расчет численности персонала	2	
	Курсовой проект 8 Разработка практического раздела. Расчет заработной платы	2	
	Курсовой проект 9 Разработка практического раздела. Расчет годового фонда оплаты труда	2	
	Курсовой проект 10 Разработка практического раздела. Расчет РСЭО, общепроизводственных расходов	2	
	Курсовой проект 11 Разработка практического раздела. Расчет себестоимости единицы продукции. Расчет затрат на рубль товарной продукции	2	
	Курсовой проект 12 Разработка практического раздела. Расчет прибыли организации	2	
	Курсовой проект 13 Разработка практического раздела. Расчет показателей рентабельности	2	
	Курсовой проект 14 Разработка практического раздела. Расчет технико-экономических показателей работы участка	2	
	Курсовой проект 15 Разработка раздела «Заключение». Составление списка источников. Выводы освоению профессиональных компетенций	2	
	Курсовой проект 16 Оформление пояснительной записки	2	
	Курсовой проект 17 Доклад. Подготовка к нормоконтролю. Подготовка к защите КП.	2	
	Курсовой проект №18 Защита КП	2	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет		2	
Всего		92	
МДК 01.02 Менеджмент		56/22	

Тема 2.1. Сущность и характерные черты современного менеджмента	Содержание	4/-	ПК 1.1 ПК 1.4 ОК 01 ОК 02
	Понятие менеджмента. Основные категории и виды менеджмента	4	
Тема 2.2. История развития менеджмента.	Содержание	4/-	ПК 1.1 ПК 1.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Сравнительная характеристика американской и японской моделей менеджмента	4	
Тема 2.3. Современный менеджер.	Содержание	6/2	ПК 1.1 ПК 1.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Понятие – менеджер. Уровни управления.	4	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 1 Делегирование полномочий	2	
Тема 2.4 Организация – коммерческая фирма.	Содержание	6/2	ПК 1.1 ПК 1.4 ОК 01 ОК 02
	Понятие организации. Фазы развития организации. Правовые основы, как залог борьбы с коррупцией	4	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 2 Организационные структуры управления	2	
Тема 2.5 Внешняя и внутренняя среда организации.	Содержание	6/2	ПК 1.1 ПК 1.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Классификация сред организации	4	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятия 3 Внутренняя и внешняя среда предприятия	2	
Тема 2.6. Функции управления	Содержание	6/4	ПК 1.1 ПК 1.4 ОК 01 ОК 02
	Цикл менеджмента. Планирование, организация и контроль в системе менеджмента.	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 4 Содержательные и процессуальные теории мотивации.	2	

	Практическое занятие 5 Функции управления	2	
Тема 2.7. Методы управления. Управленческие решения.	Содержание	8/6	ПК 1.1 ПК 1.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Методы управления	2	
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие 6 Управленческое решение Методы принятия управленческих решений	2	
	Практическое занятие 7 Экономические методы управления в менеджменте	2	
	Практическое занятие 8 Социально- психологические методы управления	2	
Тема 2.8 Коммуникации в организации.	Содержание	4/2	ПК 1.1 ПК1.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Основные этические нормы в предпринимательстве. Понятие этики, морали и нравственности, деловой этики.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 9 Деловая этика в системе менеджмента	2	
Тема 2.9 Имидж, его составные компонент	Содержание	4/2	ПК 1.1 ПК1.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Этические аспекты работы менеджера с коллективом. Этика проведения коллективных мероприятий Понятие имиджа и его составные компоненты.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 10 Деловые и этические нормы в системах менеджмента	2	
Тема 2.10 Типы и причины конфликтов, пути их разрешения. Деловая этика	Содержание	6/2	ПК 1.1 ПК 1.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Понятие и уровни конфликта. Типы и причины конфликтов. Методы решения конфликтов. Пути предотвращения стрессовых ситуаций, пути борьбы со стрессом	4	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 11 Конфликты и стрессы	2	

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет		2	
Всего		56	
МДК 01.03 Правовое обеспечение профессиональной деятельности		44/12	
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений	Содержание Правовое регулирование экономических отношений. Источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность в РФ	2/- 2	ОК 01 ОК 02 ПК 1.1
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание	6/2	
	Понятие юридического лица, его признаки. Организационно – правовые формы юридических лиц	2	ОК 01 ОК 02 ПК 1.1
	Индивидуальный предприниматель. Самозанятость. Право собственности	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 1 Определение правомочий собственника	2	ОК 01 ОК 02 ПК 1.5
Тема 1.3. Антикоррупционная деятельность	Содержание	2/-	
	Социально-правовая сущность коррупции. Механизмы реализации антикоррупционной политики	2	ОК 01 ОК 02 ПК 1.1
Тема 1.4. Экономические споры	Содержание	4/2	
	Понятие и виды экономических споров. Досудебный (претензионный порядок) рассмотрения споров	2	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 2 Составление искового заявления в суд	2	ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 1.1
Тема 1.5. Трудовое право как отрасль права	Содержание	2/-	
	Понятие и система трудового права. Источники трудового права. Трудовая право дееспособность	2	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1
Тема 1.6. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание	2/-	
	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Правовой статус безработного	2	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1
Тема 1.7	Содержание	8/4	

Трудовой договор	Понятие и содержание коллективного трудового договора. Понятие и порядок заключения трудового договора	2	ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 1.1
	Испытательный срок. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Совместительство. Основания прекращения трудового договора	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 3 Составление трудового договора	2	ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 1.1
	Практическое занятие 4 Анализ содержания коллективного трудового договора промышленного предприятия	2	
Тема 1.8 Рабочее время и время отдыха	Содержание	4/2	
	Понятие рабочего времени, его виды. Учет рабочего времени. Сверхурочное рабочее время. Совместительство. Понятие и виды времени отдыха. Порядок предоставления отпусков. Содержание и правила составления договоров подряда на ремонт металлургического оборудования на планируемый год	2	ОК 01; ОК 02; ПК 1.5
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 5 Заключение договоров подряда на ремонт металлургического оборудования	2	
Тема 1.9 Правовое регулирование зарботной платы	Содержание	2/-	
	Виды правового регулирования заработной платы. МРОТ. Положение об оплате труда и стимулировании работников	2	ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 1.5
Тема 1.10 Трудовая дисциплина	Содержание	4/-	
	Поощрение. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Права и обязанности работодателя и работника в области охраны труда	2	ОК 01; ОК 02; ПК 1.5
	Правила внутреннего трудового распорядка подразделения электролизного производства алюминия. Дисциплинарная ответственность	2	
Тема 1.11 Материальная ответственность сторон	Содержание	4/2	
	Понятие и виды материальной ответственности. Порядок определения размера материального ущерба	2	ОК 01; ОК 02; ПК 1.5

трудового договора	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 6 Определение материальной ответственности работника и работодателя	2	
Тема 1.12 Трудовые споры	Содержание	2/-	
	Понятие и механизм возникновения трудовых споров. Право и виды забастовок. Порядок проведения забастовки	2	ОК 01; ОК 02; ПК 1.5
Тема 1.13 Административная ответственность и правонарушения	Содержание	2/-	
	Признаки и субъекты административного правонарушения. Понятие и виды административной ответственности	2	ОК 01; ОК 02; ПК 1.5
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет		2	
Всего		46	
МДК 01.04 Охрана труда		72/26	
Раздел 1. Управление безопасностью труда		6/2	ОК 01 ОК 07
Тема 1.1. Нормативно-правовое законодательство в области охраны труда. Правила и нормы охраны труда	Содержание	6/2	
	Правовое законодательство в области охраны труда. Понятие охраны труда. Нормативное законодательство. Нормативные документы по охране здоровья, пожаробезопасности. Межотраслевые правила по охране труда.	2	
	Государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, гигиенические нормативы, санитарные правила и нормы – отражающие основы профгигиены, профсанитарии и пожаробезопасности.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 1 Организационно-технические мероприятия по охране труда	2	
Раздел 2. Производственный травматизм		18/14	
Тема 2.1. Опасные и вредные производственные факторы	Содержание	12/10	ПК 1.5 ОК 01 ОК 04 ОК 07
	Физические, химические, биологические и психофизиологические факторы.	2	
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие 2	2	

	Защита от поражения электрическим током		
	Практическое занятие 3 Организация безопасной работы на электроустановках	2	
	Практическое занятие 4 Способы защиты от шума	2	
	Практическое занятие 5 Организация монтажных работ. Организация сварочных работ	2	
	Практическое занятие 6 Производственные осветительные установки и их расчет.	2	
Тема 2.2. Пожаровзрывоопасность	Содержание	6/4	ПК 1.5 ОК 01 ОК 07
	Основные причины и источники взрывов и пожаров. Герметичные системы, находящиеся под давлением.	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 7 Ознакомление со средствами защиты человека от опасных и вредных производственных факторов.	2	
	Практическое занятие 8 Ознакомление с первичными средствами пожаротушения.	2	
Раздел 3. Безопасная организация труда на производстве		48/10	
Тема 3.1. Безопасная эксплуатация опасных производственных объектов	Содержание	6/4	ПК 1.5 ОК 01 ОК 07
	Мероприятия по безопасной эксплуатации электроустановок. Снижение вредного воздействия на окружающую среду. Рациональное размещение источников вредных выбросов.	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 9 Оценка состояния техники безопасности на объекте	2	
	Практическое занятие 10 Оформление наряда-допуска на производство работ повышенной опасности.	2	
Тема 3.2. Профилактические мероприятия по технике безопасности	Содержание	10/2	ПК 1.5 ОК 01 ОК 07
	Организация и проведение инструктажей. Профилактические мероприятия по снижению травматизма. Контроль за состоянием охраны труда. Контроль за организацией освещения. Защита от	2	

и производственной санитарии	различного вида излучений.		
	Проведение инструктажей по технике безопасности.	2	
	Порядок проведения медицинских осмотров.	2	
	Специальная оценка условий труда.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 11 Мероприятия пожарной профилактики.	2	
Тема 3.3. Требования безопасности на территории организации и в производственных помещениях	Содержание	4/-	ОК 01 ОК 07
	Санитарно- гигиеническая классификация предприятий. Основные требования к размещению зданий и сооружений.	2	
	Требования безопасности к производственным, бытовым помещениям. Требования к устройству системы водоснабжения, канализации.	2	
Тема 3.4. Особенности обеспечения безопасных условий труда на производстве	Содержание	2/-	ПК 1.5 ОК 01 ОК 07
	Требования безопасности к производственным процессам и оборудованию. Предельно допустимые концентрации вредных веществ в воздухе рабочей зоны	2	
Тема 3.5. Средства коллективной и индивидуальной защиты	Содержание	6/-	ПК 1.5 ОК 01 ОК 07
	Порядок хранения и использования средств индивидуальной защиты. Средства коллективной защиты. Средства индивидуальной защиты от химических и биологических веществ.	2	
	Коллективная защита от шума, вибрации, механического травмирования.	2	ПК 1.5 ОК 01 ОК 07
	Оказание первой помощи пострадавшему при поражении электрическим током, при ожогах, травмах, ушибах.	2	
Тема 3.6. Предельно допустимые концентрации и индивидуальные средства защиты	Содержание	2/-	ПК 1.5 ОК 01 ОК 07
	Вредные вещества и их воздействие на организм человека. Предельно допустимые концентрации вредных веществ в воздухе рабочей зоны. Индивидуальные средства защиты кожи и органов дыхания.	2	
Тема 3.7. Виды и правила проведения инструктажа и обучения по	Содержание	2/-	ПК 1.5 ОК 04
	Обучение, инструктаж и проверка знаний по охране труда. Виды инструктажей: вводный, первичный, повторный, внеплановый,	2	

охране труда	целевой. Аттестация персонала, инструкции по охране труда.		
Тема 3.8. Правила безопасной эксплуатации установок и аппаратов	Содержание	2/-	ПК 1.5 ОК 01 ОК 07
	Требования безопасности к производственным процессам и оборудованию. Предохранительные защитные устройства	2	
Тема 3.9. Права и обязанности работников в области охраны труда	Содержание	4/-	ПК 1.5 ОК 01 ОК 07 ОК 04
	Права работников: на рабочее место, на получение достоверной информации о существующем риске повреждения здоровья, на отказ от выполнения работ, на обеспечение индивидуальными средствами защиты и т.д.	2	
	Обязанности работников: соблюдать требования охраны труда, проходить обязательные медицинские осмотры, проходить обучение безопасным приемам работы и т.д.	2	
Тема 3.10. Возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций	Содержание	6/2	ПК 1.5 ОК 01 ОК 07 ОК 04
	Фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия), и их влияние на уровень безопасности. Причины производственного травматизма.	2	
	Несчастные случаи на производстве. Профессиональные заболевания.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 12 Порядок расследования несчастных случаев на производстве, составление акта формы Н-1	2	
Тема 3.11. Мероприятия, проводимые для повышения безопасности технических средств и технологических процессов	Содержание	4/2	ПК 1.5 ОК 01 ОК 07
	Общие направления повышения безопасности. Разработка малоотходных и безотходных технологий. Создание экобиозащитной техники.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 13 Оценка состояния техники безопасности на объекте.	2	
Промежуточная аттестация		2	
ВСЕГО		74	
Учебная практика «Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности		36	ПК 1.1, ПК 1.2,

<p>труда при выполнении производственного задания»</p> <p>Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнять организацию работы коллектива исполнителей по соблюдению технологических регламентов процесса производства. 2. Выполнять поставленные производственные задания требований нормативной документации к качеству работ и продукции. 3. Выполнять ведение учетной и технической документации. 4. Выполнять расчеты экономических показателей работы производственного участка. 5. Выполнять контроль требований охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности. 		<p>ПК 1.3, ПК 1.5, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 04, ОК 07</p>
<p>Производственная практика</p> <p>Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнять организацию работы коллектива исполнителей по соблюдению технологических регламентов процесса производства. 2. Выполнять поставленные производственные задания требований нормативной документации к качеству работ и продукции. 3. Выполнять ведение учетной и технической документации. 4. Выполнять расчеты экономических показателей работы производственного участка. 5. Выполнять контроль требований охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности. 	72	<p>ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.5, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 04, ОК 07</p>
Промежуточная аттестация : экзамен по профессиональному модулю	6	
Всего	382	

2.4. Курсовой проект (работа)

Выполнение курсового проекта (работы) по модулю МДК 01.01 является обязательным.

Тематика курсовых проектов (работ):

1. Планирование экономических показателей работы металлургического комплекса Организация производственного процесса на предприятиях металлургического комплекса
2. Планирование контроля деятельности структурного подразделения
3. Планирование организации работы коллектива исполнителей
4. Организация планирования на предприятиях металлургического комплекса
5. Планирование бюджета рабочего времени на участке
6. Кадры предприятия и производительность труда
7. Экономическая эффективность использования основных средств на предприятиях металлургического комплекса
8. Мотивация труда в предприятиях металлургического комплекса
9. Нормирование труда и оплата труда в структурном подразделении горнорудного предприятия
10. Ценообразование в предприятиях металлургического комплекса
11. Организация контроля качества и приемки работ исполнителей
12. Управление конфликтами в коллективе
13. Расчет экономических показателей деятельности структурного подразделения горнорудного предприятия
14. Планирование производственно-финансовой деятельности предприятия

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Экономики и менеджмента», «Охраны труда и «Правовое обеспечение» оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные издания

1. Булгаков, А. Б. Охрана труда: несчастные случаи на производстве и профессиональные заболевания: учебное пособие для СПО / А. Б. Булгаков. — Саратов: Профобразование, 2021. — 116 с. — ISBN 978-5-4488-1136-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/105149>
2. Девисилов, В.А. Охрана труда: учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2016.- 512 с. – (Серия «Профессиональное образование»).- ISBN 5-8199-0221-1.
3. Косьмин, А. Д. Менеджмент : учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / А. Д. Косьмин, Н. В. Свинтицкий, Е. А. Космина. - М.: Академия, 2020. 2. Организация производства: учебное пособие / Н.И. Новицкий, А.А. Горюшкин; под ред. Н.И. Новицкого. - М.: КНОРУС. 2020
4. Медведев В.Т. Охрана труда и промышленная экология: учебник для студ. сред. проф. образования - М.: Изд. центр «Академия», 2013.-416 с.- ISBN 978-5-7695-8868-6
5. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / В. И. Кузнецов [и др.]; под редакцией Л. С. Леонтьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15613-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509204>
6. Родионова О.М., Аникина Е. В., Лавер Б. И., Семенов Д. А.. Охрана труда: учебник для среднего профессионального образования — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 139 с. — ISBN 978-5-534-17183-9.
7. Чечевицына, Л. Н. Экономика организации : практикум / Л. Н. Чечевицына.- Ростов н./Д.: Феникс, 2020.
8. Чечевицына, Л. Н. Экономика организации: учеб. пособие / Л. Н. Чечевицына, Е. В. Хачадурова.- Ростов н./Д.: Феникс, 2020

3.2.2. Основные электронные издания

1. Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510423>
2. Интернет ресурс. Справочная система «Консультант-плюс. - http://www.consultant.ru/law/podborki/theme-ohrana_truda/
3. Конституция РФ с Комментариями. [Электронный ресурс]. – URL: <https://constrf.ru/>
4. Мокий, М. С. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст: электронный // Образ
5. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 425 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16691-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561242>
 6. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2017 г. № 197-ФЗ. [Электронный ресурс]. — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/

3.2.2. Дополнительные источники

1. Драчева, Е. Л. Менеджмент: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. Л. Драчева, Л. И. Юликов. - М.: Академия, 2018.
2. Горфинкель, В. Я. Экономика фирмы (организации, предприятия): учебник для СПО / В. - М.: Инфра – М, 2019. – ЭОР
3. Кодекс об административных правонарушениях РФ (последняя редакция на момент использования программы).
4. Гражданский кодекс РФ (последняя редакция на момент использования программы).
5. Трудовой кодекс РФ (последняя редакция на момент использования программы).
6. Федеральный закон Российской Федерации от 21.07.1997 № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений»
7. Федеральный закон Российской Федерации от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании»
8. Аргументы и факты. — URL: <http://www.aif.ru/>
9. Российская газета факты. — URL: <https://www.rg.ru/>
10. Гарант. — URL: <http://www.garant.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 1.1	Умения: - формировать бригады, самоанализировать профессиональную деятельность и заниматься профессиональным самосовершенствованием; Знания: - трудовой Кодекс Российской Федерации законодательные и нормативно-правовые акты в области данного вида производства; - систему планирования в организации; должностные инструкции персонала; - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы подразделения; - показатели их эффективного использования; формы оплаты труда;	- выполнения практических занятий интерпретация результатов собеседования и наблюдения; решение производственных задач; письменный опрос; устный опрос; тестирование.

ПК 1.4.	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели работы коллектива; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - показатели производственной программы; - методика определения основных технико-экономических показателей нормы расхода материалов; - нормы выработки; производственные мощности оборудования, его пропускную способность; 	<ul style="list-style-type: none"> - выполнения практических занятий интерпретация результатов собеседования и наблюдения; - решение производственных задач; - письменный опрос; - устный опрос; - тестирование.
ПК 1.5	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и оценивать состояние техники безопасности, промышленной санитарии и противопожарной защиты на производственном участке; 	<ul style="list-style-type: none"> - устный опрос, решение профессионально-ориентированных задач на практическом занятии, тестирование, самостоятельная работа. - перечисляет мероприятия, проводимые для анализа и оценки состояние техники безопасности, промышленной санитарии и противопожарной защиты на производственном участке
	<ul style="list-style-type: none"> - выбирать методы и мероприятия по защите от негативных факторов производства; 	<ul style="list-style-type: none"> - характеризует мероприятия направленные на повышение безопасности.
	<ul style="list-style-type: none"> - применять безопасные приемы труда на территории организации и в производственных помещениях применять средства индивидуальной и коллективной защиты; 	<ul style="list-style-type: none"> - перечисляет безопасные приемы труда на территории организации и в производственных помещениях; - различает средства индивидуальной и коллективной защиты;
	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опасные и вредные факторы, воздействующие на работающих, в цехах металлургического производства; 	<ul style="list-style-type: none"> - характеризует опасные и вредные факторы, воздействующие на работающих в цехах металлургического производства;
	<ul style="list-style-type: none"> - виды инструктажей по безопасности труда и противопожарным мероприятиям; 	<ul style="list-style-type: none"> - различает виды инструктажей по безопасности труда и противопожарным мероприятиям;

	- безопасные приемы при выполнении производственных работ;	- определяет безопасные приемы при выполнении производственных работ;
	- методы и средства обеспечения безопасности производства;	- классифицирует методы и средства обеспечения безопасности производства;
	- виды работ повышенной опасности на производственном участке;	- различает виды работ повышенной опасности на производственном участке;
ОК 01	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; 	<ul style="list-style-type: none"> - выполнения практических занятий интерпретация результатов собеседования и наблюдения; - решение производственных задач; - письменный опрос; - устный опрос; - тестирование.

	<p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <ul style="list-style-type: none"> - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; 	
ОК 02	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; 	<ul style="list-style-type: none"> - выполнения практических занятий интерпретация результатов собеседования и наблюдения; - решение производственных задач; - письменный опрос; - устный опрос; - тестирование.
ОК 03	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности - применять современную научную профессиональную терминологию - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации - современная научная и профессиональная терминология - возможные траектории профессионального развития и самообразования; 	<ul style="list-style-type: none"> - выполнения практических занятий интерпретация результатов собеседования и наблюдения; - решение производственных задач; - письменный опрос; - устный опрос; - тестирование
ОК 04	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; 	<ul style="list-style-type: none"> - рассказывает о методах организации работы коллектива и команды;
	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействовать с коллегами, руководством, 	<ul style="list-style-type: none"> - характеризует методы

	клиентами в ходе профессиональной деятельности;	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
	Знания: - психологические основы деятельности коллектива;	- использует психологические основы деятельности коллектива;
	- психологические особенности личности;	- называет психологические особенности личности;
ОК 07	Умения: - соблюдать нормы экологической безопасности;	- определяет нормы экологической безопасности;
	- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;	- раскрывает организацию профессиональной деятельности с соблюдением принципов бережливого производства;
	- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	- перечисляет эффективные действия в чрезвычайных ситуациях;
	Знания: - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;	- использует правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
	- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;	- воспроизводит основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
	- пути обеспечения ресурсосбережения;	- понимает пути обеспечения ресурсосбережения;
	- принципы бережливого производства;	- перечисляет принципы бережливого производства;
	- правила поведения в чрезвычайных ситуациях.	- применяет правила поведения в чрезвычайных ситуациях.